



"G. Ugdulena"

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI SECONDO GRADO "G. UGDULENA"

LICEO CLASSICO e LICEO ARTISTICO - TERMINI IMERESE ❖ IPSSEOA - CACCAMO

Cod. Min. PAIS00100T - C.F. 87001110821 - Tel. 091/8145643 - Fax 091/8145064

email: pais00100t@istruzione.it - pec: pais00100t@pec.istruzione.it - sito: www.istitutougdulena.it

Via Del Mazziere, snc - 90018 Termini Imerese (PA)



CIRCOLARE N. 264

- Ai docenti dell'I.I.S. "G. Ugdulena"
 - Liceo Classico
 - Liceo Artistico
 - IPSSEOA
- Al Sito Web dell'Istituto

OGGETTO: Adempimenti finali dei Consigli di Classe per gli scrutini a. s. 2023/24

Si comunicano le indicazioni per lo svolgimento delle operazioni di scrutinio per i consigli di classe convocati, secondo il calendario di cui alla circolare n. 243 del 24 aprile 2024 (rettificato parzialmente nella circolare n. 263 del 15 maggio 2024), per procedere allo scrutinio del secondo quadrimestre.

Si raccomanda di rispettare le seguenti indicazioni:

1. Per le classi intermedie, **la relazione finale** sull'attività didattica ed educativa e i **programmi svolti**, dovranno essere consegnati in formato digitale al Coordinatore del Consiglio di Classe che avrà cura di inviare la documentazione in formato digitale alla casella di posta elettronica istituzionale della scuola pais00100t@istruzione.it.
Ogni docente, inoltre, caricherà i programmi svolti nel registro elettronico Argo DidUP (in DIDATTICA – CONDIVISIONE DOCUMENTI) rendendoli visibili alle famiglie della classe di riferimento.
2. La valutazione disciplinare, espressa in numeri interi e con un VOTO UNICO anche per le materie che prevedono lo scritto, comprende la valutazione dell'attività didattica effettivamente svolta, utilizzando l'intera scala di voti espressi in decimi, tenuto conto della vigente normativa e dei criteri di valutazione deliberati dagli Organi Collegiali; sarà formulata e trascritta nella piattaforma ARGO TRE GIORNI PRIMA della data prevista per lo scrutinio e presentata in forma di proposta al Consiglio di Classe per la valutazione collegiale.
Il docente coordinatore avrà cura di raccogliere i voti di Educazione civica assegnati dai singoli docenti del CdC dai quali scaturirà la proposta di voto che inserirà nell'apposita sezione dello scrutinio finale.

I docenti che, sul registro Argo – sezione Scrutini – caricamento voti, attribuiscono ad uno studente una valutazione disciplinare insufficiente avranno cura di inserire nello spazio della colonna GIUDIZIO SINTETICO corrispondente, le motivazioni dell'insufficienza espresse in base a questi indicatori:

- LACUNE RILEVATE: (Sulla base delle griglie di valutazione utilizzate, riportare quali conoscenze, abilità e competenze non sono state acquisite);

- **OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO DA CONSEGUIRE O DA CONSOLIDARE:**
(Indicare in modo sintetico gli obiettivi di apprendimento da raggiungere per superare le lacune evidenziate con riferimento a quelli indicati nella programmazione attuata).

Questi giudizi, insieme alle modalità di recupero che il consiglio di classe stabilirà, confluiranno nella scheda del recupero che verrà consegnata alle famiglie unitamente alla pagella con le valutazioni quadrimestrali.

3. **Non saranno scrutinati:**

- gli allievi che non hanno frequentato le lezioni per il 75% del monte ore annuale ad eccezione dei casi per cui si procede in deroga rispetto al requisito di frequenza di cui all'articolo 13, comma 2, lettera a) del Dlgs 62/2017 ai sensi dell'articolo 14, comma 7 del decreto del Presidente della Repubblica 22 giugno 2009, n. 122.
- gli allievi destinatari di provvedimenti disciplinari gravi con esclusione dagli scrutini.

4. **Per l'ammissione degli studenti all'Esame di Stato** è necessario che i candidati abbiano ottenuto una votazione non inferiore a sei decimi sia in ciascuna delle materie dell'ultimo anno che nel comportamento anche in assenza dei requisiti di cui all'articolo 13, comma 2, lettera c) del Dlgs 62/2017 (art. 3 comma 1 lettera a) dell'OM. n. 55 del 22 marzo 2024). In caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina il Consigli di Classe può deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo (art. 13 comma 2 lettera d) del Dlgs 62/2017).

5. Le eventuali delibere di non ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato devono essere verbalizzate con un giudizio debitamente motivato dal quale si evincano le ragioni della decisione collegiale (interesse - partecipazione-acquisizione di conoscenze e competenze – comportamento – frequenza, etc). Eventuali delibere a maggioranza devono essere verbalizzate indicando il nominativo dei docenti e il loro voto pro o contro. Non è ammessa l'astensione.

In caso di non ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato, i Coordinatori di Classe, al termine dello scrutinio, ne daranno avviso agli uffici della segreteria alunni il cui personale provvederà ad inviare apposita comunicazione alle famiglie degli studenti interessati.

6. Il voto di condotta sarà attribuito secondo i criteri e gli indicatori stabiliti dal collegio dei docenti e presenti nel PTOF.

7. Per gli alunni delle **classi seconde** si procederà alla compilazione della **certificazione delle competenze** acquisite nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione in base alle indicazioni raccolte dai Coordinatori di Classe nell'apposito modulo che sarà allegato al verbale dello scrutinio.

8. Per **l'attribuzione dei crediti** i Coordinatori delle classi del triennio, prima dello scrutinio, analizzeranno le attestazioni presentate dagli studenti selezionando quelle che rispondono ai criteri stabiliti dal collegio dei docenti e presenti nel PTOF. Durante il Consiglio compileranno in formato digitale le schede nominative, di attribuzione credito scolastico, predisposte dalla segreteria alunni.

Termini Imerese, 16 maggio 2024

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Patrizia Graziano

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D Lgs. n. 39/93*